

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD) - 1A

Para bens e serviços em geral (inclusive TI) acima do limite estipulado de dispensa

1. IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

Unidade Requirante: Departamento Administrativo	
Responsável pela Demanda: Genjes Cristian Damasceno Silva Alves	Matrícula: 070
E-mail: administrativo@corentocantins.org.br	Telefone: (63) 3214-5505

2. IDENTIFICAÇÃO E CIÊNCIA DO INTEGRANTE REQUISITANTE

Nome: Lohana de Sousa Costa	Matrícula: 119
Cargo: Assistente Administrativo	Lotação: Departamento Administrativo
E-mail: administrativo@corentocantins.org.br	Telefone: (63) 3214-5505

Por este instrumento declaro ter ciência da minha indicação e das competências de **INTEGRANTE REQUISITANTE**, para exercer esse papel na equipe que irá efetuar o Planejamento da Contratação de que trata este documento.

3. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA/ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

Nome do Projeto: Aquisição de Móveis e Eletrodomésticos.

ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	
ID	<u>Objetivos Estratégicos</u>
1.	Modernização da infraestrutura administrativa e de atendimento: Garantir que o ambiente físico da sede e subseções do COREN-TO proporcione condições adequadas de trabalho, conforto e segurança aos colaboradores e usuários.
2.	Fortalecimento da eficiência administrativa e continuidade dos serviços públicos: A aquisição assegura a estrutura necessária para o funcionamento das atividades administrativas e de fiscalização, evitando interrupções e melhorando a produtividade institucional.
3.	Valorização dos colaboradores e promoção da saúde ocupacional: A substituição do mobiliário obsoleto e a aquisição de novos equipamentos atendem às normas de ergonomia (NR-17) e contribuem para o bem-estar físico e psicológico dos servidores.

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO DE BENS OU SERVIÇOS

A presente demanda visa a **aquisição de mobiliário corporativo e eletrodomésticos**, essenciais para o adequado funcionamento das dependências do Conselho Regional de Enfermagem do Tocantins – COREN-TO.

O mobiliário existente encontra-se em estado de **deterioração e defasagem**, resultante do uso contínuo e do tempo de vida útil expirado, comprometendo a ergonomia e a funcionalidade dos ambientes administrativos. Além disso, o **aumento do quadro de servidores** decorrente do concurso público e a **reforma das unidades (Sede e Subseção de Gurupi, Araguaína e Augustinópolis)** demandam ampliação e adequação do acervo mobiliário.

A aquisição também visa garantir a **padronização dos ambientes**, conforme os novos layouts estruturais, e formar **reserva técnica** para reposição imediata de itens danificados, assegurando a continuidade dos serviços públicos.

Portanto, a contratação é **estratégica e urgente**, refletindo o compromisso institucional com a melhoria das condições de trabalho, atendimento de qualidade à sociedade e a observância das normas de ergonomia e sustentabilidade previstas na legislação vigente.

RESULTADOS A SEREM ALCANÇADOS COM A CONTRATAÇÃO/AQUISIÇÃO

ID	Metas do Planejamento Estratégico
1.	Substituição e modernização do mobiliário, garantindo ergonomia, conforto e eficiência operacional;
2.	Adequação dos espaços administrativos às normas de saúde e segurança do trabalho;
3.	Melhoria das condições de atendimento ao público e valorização do ambiente de trabalho;
4.	Padronização de mobiliário e eletrodomésticos nas unidades do COREN-TO;
5.	Atendimento às metas de sustentabilidade e responsabilidade ambiental.

QUANTIDADE DE BENS/SERVIÇO A SER CONTRATADA

Aquisição de itens mobiliários e eletrodomésticos diversos, incluindo cadeiras ergonômicas, mesas, armários, sofás, televisores, geladeiras, bebedouros e persianas.

A contratação ocorrerá **por adesão às Atas de Registro de Preços do Conselho Federal de Enfermagem – Cofen (ARP nº 001/2025, 002/2025, 003/2025 e 005/2025)**.

Estimativa da Quantidade de Itens

DESCRIÇÃO	QUANT.
Cadeira de Escritório Ergonômica Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	60 und.
Cadeira Espalda Média Giratória sem Braços Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	24 und.
Mesa de escritório Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	19 und.

<u>Mesa tipo L</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	03 und.
<u>Armário Médio Madeira com Chave</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	04 und.
<u>Gaveteiro</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	06 und.
<u>TV SMART</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	03 und.
<u>Bebedouro 10 LT</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	04 und.
<u>Cortina Persiana Romana (Blackout)</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	02 und.
<u>Mesa Presidente L com anexo</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	03 und.
<u>Mesa de Escritório com Kit de 7 Peças</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	02 und.
<u>Geladeira/Refrigerador Frost Free 310 Litros Branco</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	02 und.
<u>Cadeira de Escritório Presidente</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	03 und.
<u>Sofá para Recepção</u> Especificação detalhada no item 1 do Termo de Referência - Anexo I do Edital do Pregão Eletrônico N° 90.021/2024 - COFEN.	02 und.

PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A ENTREGA DO BEM/PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Previsão para início **imediato** após **autorização orçamentária e adesão formal às Atas de Registro de Preços** geridas pelo Cofen.

RESUMO DA DEMANDA QUANDO DA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA/ REFORMULAÇÃO, CASO SOLICITADO

Descrição	Aquisição de Móveis e Eletrodomésticos
Valor Total Estimado do Projeto	R\$ 216.018,62
Valor Estimado por o Ano	R\$ 216.018,62

INDICAÇÃO DE FISCAL REQUISITANTE (REQUISITO OBRIGATÓRIO)

Indica-se a **Departamento Administrativo**, responsável pela gestão patrimonial e controle de bens móveis, como área para designação do Fiscal Requisitante, tendo em vista que a unidade detém competência técnica e operacional para acompanhar o recebimento e a conferência dos itens adquiridos.

INDICAÇÃO DE INTEGRANTE TÉCNICO I (REQUISITO OBRIGATÓRIO)

Considerando a necessidade de composição da equipe técnica responsável pela condução do processo licitatório referente à **aquisição de mobiliário para a sede e subseções deste Conselho**, e em conformidade com as normas internas que dispõem sobre a formação das equipes de planejamento e acompanhamento das contratações,

Indico o setor de Almoxarifado para atuar como **Integrante Técnico I**, por possuir conhecimento técnico e operacional acerca das demandas, especificações e condições de uso dos bens a serem adquiridos.

Tal indicação tem por objetivo assegurar a adequação técnica e funcional dos mobiliários a serem adquiridos, bem como contribuir para a correta elaboração dos estudos técnicos preliminares, termos de referência e demais documentos necessários ao processo.

INDICAÇÃO DE INTEGRANTE TÉCNICO II (REQUISITO FACULTATIVO)
(Caso o requisitante julgue necessário para auxiliar na formulação dos estudos preliminares devido à complexidade/especificidade do objeto.)

(X) Não se aplica.



Documento assinado eletronicamente por **CLEUDIANE RIBEIRO DA SILVA - Matr. 000011**, **Chefe do Setor de Almoxarifado**, em 05/11/2025, às 08:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **LOHANA DE SOUSA COSTA - Matr. 000119**, **Assistente Administrativo**, em 05/11/2025, às 13:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.cofen.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1225402** e o código CRC **1C83B5A6**.