

Manual do Usuário Fazer Requisição no Controle de Diárias e Passagens

Versão 1.0

Histórico da Revisão

Data	Versão	Descrição	Autor
09/05/2019	0.1	Versão inicial	Ana Luiza Correia de
			Godoy

Sumário

1. Se 1.1.	rviço de Controle de Visitantes Objetivo	.4 .4
2. Ac 2.1.	Acesse a SCDP:	.4 .4
2.2.	Entre com o seu login e senha	.4
3. Ac	esso ao Serviço	. 5
3.1.	Acessar sua página pessoal	.5
3.2.	Selecionar no menu da esquerda uma das três opções	.5
4. So	licitar Cadastro	. 6
4.1.	Exibir lista de opções em Cadastro	.6
4.2.	Criar Nova Requisição	.7
4.3.	Exibir lista de opções de Requisições	13
4.4.	Exibir Resumo do Usuário	13
4.5.	Exibir lista de opções de Navegação	14

1. Serviço de Controle de Visitantes

1.1. Objetivo

Manual de uso do Serviço de Controle de Diárias e Passagens – SCDP, sistema que foi desenvolvido pelo Departamento de Tecnologia de Informação e Comunicação – DTIC do Conselho Federal de Enfermagem – COFEN para cadastro de visitantes e visitas.

2. Acesso ao Sistema Online

2.1. Acesse a SCDP: <u>http://scdp.cofen.gov.br</u>

Enclose Diarias en Bassando Enclose Diarias en Bassando Enclose Bassando Encl	A Não seguro scdp.cofen.gov.br/login.seam			or 🕁 🍘
Controle de Diárias e Passagens Fifee Degin Por favor, Insira seu Login aqui. Não tenho cadastroi Usuário: Senha: Edetuarigui Recuperar senha campo obrigatório Conselho Esderal de Enfermagen - Cofen Departamento de Tecnilagia de Informação e semunicação Divisão de Tecnilagia de Enfermagen. Conselho Esderal de Enfermagen. Conselho Federal de Enfermagen. Conselho Federal de Enfermagen.	ofen			
Efetue o login Por favor, insira seu Login aqui. Não tenho cadastro! Usuário: " Senha: " Lembrar de mim Efetuar login Recuperar senha Campo obrigatório Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Conselho Federal de Enfermagem. Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem. Imprender do partementor de Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem.	rFederal de Enfermagem Diárias e Passagens			
Por favor, Instra seu Login aqui. Não tenho cadastrol. Usuário: * Usuário: * Eenbar de min Efetuar login Recuperar senha Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem. Divisão de Sistemative per Direnshiré per DIRENS Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem.				
Lembrar de min Edetuar login Recuperar senha campo obrigatório Conselho Federal de Enfermação - Cofen Departamento de Tecnologia de Informação - Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem. DESTROCOFEN	seu Login aqui. <u>Não tenho cadastro:</u>			
campo obrigatório Concelho Federal de Enfermação e Comunicação Divisão de Sistemas Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem. Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem.	Recuperar senha			
Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem.	o Departan	Conselho Federal de Enfermagem - Cofen ento de Tecnologia da Informação e Comunici Divisão de Sistemas Corporativos	cação	
	Todos os Dire	itos Reservados ao Conselho Federal de Enferi Desenvolvido por DTIC/Cofen	rmagem.	

2.2. Entre com o seu login e senha.

Controle de Diárias e Passagens
Efetue o login
Por favor, insira seu Login aqui. <u>Não tenho cadastro!</u> Usuário: *
Senha: *
Efetuar login Recuperar senha
* campo obrigatório
Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos
Todos os Direitos Reservados ao Conselho Federal de Enfermagem.

3. Acesso ao Serviço

3.1. Acessar sua página pessoal

Controle de Diária	Enfermagen ana.godoy <u>Sair</u> Is e Passagens	
Requisições Passagens Dedos Pagamento Relatórios do sistema Diárias Requisições de auxílio	Bem vindo, ana.godoy! Area do usuário Area Administrativa Resumo do usuário Passagens por status	
resultorio de passagem resultorio de dária cadasito Administração Manutenção Manutenção Manutenção Navegação	Relatório diária pendente Relatório diária pendente 0.0 0.2 0.4 0.6 0.8 1.0 Quantidade de passagem	por status
	Voja + Diária por status Quantidade de diária por status	Aberta Encemininada à presidência En Alto recebida A forovada

3.2. A partir das opções acima, você terá várias subseções a serem selecionadas em todas as abas de cor azul-escuro.

4. Acesso à Requisição

4.1. Exibir lista de opções em Requisições

Controle de Diária	e Enfernagen as e Passagens	
 Requisições Nova Requisição Minhas Requisições Resumo do usuário Avaliar Requisições 	Bem vindo, ana.godoy! Area do usuário Area Administrativa	×
Configuração Passagere Dados Pagamento Relatívitos do sistema Diárias Requisições de auxílio Relatívito de passagem Relatívito de dadina Codastro Administração Manuterção Relatívitos do sistema	Resumo do usuário Passagens agendadas Relatório passagem pendente Diária a receber Relatório diária pendente 0.0 0.2 0.4 0.6 0.8 1.0	Agens por status Quantidade de passagem por status derra de cramina à pensiència de da agronada de da agronada de da agronada de cancidad de cancidad de missão de missão de missão de missão de missão de missão
Navegoção	Quantidade veja + Quantidade Quantidade de diár Quantidade de diár	ja + a por status a derta coaminada à presidencia in do recolta in do gronda in do gronda

4.1.1. Selecione o menu +Nova Requisição

Controle de Diárias e P	ana.godoy <u>Sair</u>	
Regusigiles Nove Regusigiles Minhas Regulargile Minhas Regulargiles Resume do usuário Arama Regulargiles Configuração Dedos Pagamento Dados Pagamento Dados Regulargiles Dados Regulargiles Dados Regulargiles Dados Mandenção Mandenção Mandenção Redatinos do satema	Area do usuário Area Administrativa Resumo do usuário Resumo do usuário Passsagens agendadas Image: Contract of the second	Passagens por status Quantidade de passagem por status Countidade de passagem por status Countidade à president Countidade à president de Attempts
scdo.cofen.aov.bi/home.seam#	Diària por status Quantidade	e de diária por status Atera Coumbulas à presidenta Exambulas à presidenta Exambulas de presidenta Page Produces de atomajo Coumbula para expense Coumbula para expense Coumbu

4.1.1.1. Conferir os dados se estiver tudo certo, clicar em Avançar

Nova reguisição		
Dados Básicos Portaria	s/Convocatórias Pedir diária Pe	dir passagem Visualização do pedido
stema		
auxílio		
ssagem Favorecido		
ria 4 - Nome: *		
5 - CPF: *	6 - Cargo: *	
stema De de a Demotrica		
Dados Bancarios		
7.1 - Banco:		
7.2 - Agência:	7.3 - Número Conta:	7.4 - Tipo Conta:
Contatos		
8.1 - Telefone:		
		
8.2 - Endereço:		

4.1.1.2. Direcionado a "Portarias/Convocatórias", preenche o número da portaria e selecione o arquivo(AMBOS OBRIGATÓRIOS), então aperte em Avançar

Andrew Baiscos Portarias/Convocatórias Pedir diária Pedir passagem Visualização do pedido Portarias/Convocatórias Pedir diária Pedir diária Pedir diária Pedir diária Pedir diária Pedir passagem Visualização do pedido Portarias/Convocatórias Pedir diária Ped		e Passagens			
Pregenentio Mixe do statema Pedes de sundo No de data No No do stargab mysio Nome anexoo Nome anexo	iões Ins	Nova requisição			
Sok statelina Portarlias/Convocatórilas Número da Portaria: Anexar documentos Sok statelina Sok statelina Nome anexo Remover Bakar • Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Statemas Corporativos Sok Statemas Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Statemas Corporativos Oster Divisão de Statemas Corporativos de Conversions de Statemas Corporativos de Conversions de Statemas Corporativos de Conversions de	agamento	Dados Básicos Portarias/Convo	ocatórias Pedir diária Pedir pa	assagem Visualização do pedido	
kei de auxilio Portarias/Convocatórias de passagen de data Número da Portaria: nexar documentos Se decimanta Selectionar arquivo Select	do sistema				
o de passagen se de jassagen regio se de satema a de satema 50	ões de auxílio	Portarias/Convocatórias			
to de define to to to to to to to to to to	o de passagem	Número da Bortaria:			
no tetragio nglab to do abtema nglab to do abtema nglab to do abtema nglab to do abtema Nome anexo Remover Baixar Avançar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Stemas Corporativos Quals Corportição e Quals Corporativos Quals Corportição e Stemas Corporativos Quals Corportição e Stemas Corporativos	o de diária	Annuelo da Portana.			-
etorgão mgão le do stational egão + Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos € 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados	•	Anexar documentos			
nção Nome anexo Remover Baixar sto Voltar Conselho Federal de Enfermaçem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos © DTIC/COFE	tração	+ Selecionar arquivo			
Nome anexo Remover Baixar utanuaria formation utanuaria formation utanuaria • Voltar Consello Federal de Enformação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos utanuaria Image:	rção				9
nção ← Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Estemas Corporativos @ 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados	os do sistema	Nome anexo	Remover	Baixar	
Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Divisão de Sistemas Corporativos Divisão de Sistemas Corporativos Consentido pr	ão	- the second sec			
Consellio Federal de Enfermagem - o Cón Departamento de Tercologio da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos posembiós por DTCC/Cofen © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados		+ Voltar		→ Avan	çar
C 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados			Conselho Federal de Enfe Departamento de Tecnologia da Info Divisão de Sistemas Cor	rmagem - Cofen rmação e Comunicação porativos	
			DTIC/Cofen © 2016 Copyright. To	dos os Direitos Reservados	

4.1.1.3. Direcionado a "Pedir Diária", há duas opções de Sim ou Não, se apertar em Não pelo Avançar, já será direcionado a "Pedir Passagem"

Controle de Diária	Le Infernagen as e Passagens
 Requisições Passagens 	Nova requisição
 Dados Pagamento Relatórios do sistema 	Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Pedir passagem Visualização do pedido
 Diárias Requisições de auxílio 	Pedir diária
 Relatório de passagem Relatório de diária Cadastro 	Irá incluir pedido de diárias? Sim Não
 ▶ Administração ▶ Manutenção ▶ Relatórios do sistema 	← Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação
► Navegação	Divisão de Sistemas Corporativos DiriciCofen © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados

4.1.1.4. Caso selecione Sim, a página fica assim, em seguida clica em Avançar

Nova requisição Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2 Pedir passagem Visualização do pedido Pedir diária Trá incluir pedido de diárias? Sim Noo Conselho Federal de Enfermagen - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Diária - passo 2 Visualização do pedido Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Diária - passo 2 Vançar Avançar	Conselho Federa	lee Enternagen las e Passagens
or ema social soci	55 S	Nova requisição
events Pedir passagem Visualização do pedido Pedir diária Irá incluir pedido de diárias? Sim Não Votar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação a Comunicação Drisió de Sistema Corporativos DTICICIÓN © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados	nento o sistema	Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2
erement Pedir diária Trá incluir pedido de diárias? Sim Não ▲ Voltar Conselho Federal de Enfermagen - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Divisão de Sistemas Corporativos © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados		Pedir passagem Visualização do pedido
s induir pedido de diárias? Sim Não Votar Conselho Ederal de Enfermação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Emprenditas per Particicadas © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados	issagem	Dedie diście
 Sim Não Voltar Avançar Conselho Federal de Enfermação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Divisão de Sistemas Corporativos O 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados 	iária	Irá incluir pedido de diárias?
Voltar		Sim Não
Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados	istema	← Voltar
© 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados		Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos
		Decembride per DTIC/Cofen © 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados

4.1.1.5. Preencher obrigatoriamente todos os campos e clica em Avançar

Coff ontrole de Diária	terrangen ana.godoy <u>Sair</u>	
Requisições Passagens	Nova requisição	
Dados Pagamento Relatórios do sistema Diárias	Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2 Pedir passagem Visualização do pedido	
equisições de auxilio elatório de passagem elatório de diária adastro	Diária - passo 1 De:	
dministração anutenção elatórios do sistema avegação	País: "Estado: "Cidade: "	
	País: * Estado * Cidade *	
	Especificar o motivo	
	Especificar: *	
	Deslocamento	
	Conselho Federal de Enfermadem - Cofen	

4.1.1.6. Preencher os campos obrigatórios, e de opção coloque observações, em seguida clica em Avançar

Controle de Diário	et Liferangen as e Passagens
Requisições Passagens Dados Pagamento Relatórios do sistema Didene	Nova requisição Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2
Kequisições de auxílio Requisições de auxílio Relatório de passagem Relatório de diária Cadastro Administração	Pedir passagem Visualização do pedido Diária - passo 2 Viagem em final de semana, feriado ou em período diverso do determinado pela portaria?: *
Manutenção Relatórios do sistema Navegação	Assunto Assunto: Objętivo: Objętivo:
	Observações:
	Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos E DICICCOE

4.1.1.7. Direcionado a "Pedir Passagem", há duas opções Sim ou Não, se apertar em Não, já será direcionado para "Visualização do Pedido"

Controle de Diári	de Enformagen as e Passagens
Requisições Passagens Dados Pagamento Relatórios do sistema Diárias Requisições de auxílio Relatório de passagem Relatório de diária Cadastro Administração Manutenção	Nova requisição Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2 Pedir passagem Visualização do pedido Pedir passagem Irá induir pedido de passagens? Sim Não
 → Relatórios do sistema → Navegação 	Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Orando de Sistemas Corando de Sistemas Orando de Sistemas Corporativos Orando de Sistemas Corporativos

4.1.1.8. Caso selecione Sim, a página fica assim, em seguida clica em Avançar para ser direcionado a "Passagem-Formulário"

Controle de Diária	Se clarenagere as e Passagens
Requisições Passagens	Nova requisição
 Dados Pagamento Relatórios do sistema 	Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Diária - passo 1 Diária - passo 2
Diárias Dequisisãos do sustito	Pedir passagem Passagem - formulário Visualização do pedido
 Relatório de passagem 	Pedir passagem
Relatório de diária Cadastro	Irá incluir pedido de passagens?
 Administração Manutenção 	Sim Não
 Relatórios do sistema Navegação 	Voltar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos Organizadore de Comunicação Divisão de Copyright. Todos os Direitos Reservados

4.1.1.9. Na página, selecione um dos tipos de viagem

Controle de Diár	de taferagen de se passarons
Controle de Dián Requisições Passagens Pados Pagamento Relatións do statema Requisições de autilio Requisições de autilio Redatióno de passagen Redatióno de diáns Cadastelo Manatem fab Navegação	Ales e Passagens
	© 2016 Copyright. Todos os Direitos Reservados

4.1.1.10. Caso seja Ida e Volta, preencha todos os campos e clica em Avançar

Conselho Federal de	et Infernagen	
Controle de Diária	as e Passagens	
 Requisições Passagens Dados Pagamento Relatórios do sistema 	Ida e Volta Somente Ida Várias Cidades Selectore a origem e o destino de sua Vogem De:	*
 Diárias Requisições de auxílio Relatório de passagem Relatório de diária 	Pais: * Cidade: *	- 1
Cadastro Administração Manutenção Relatórios do sistema	País: * Estado * Cidade *	
Navegação	Data Turno Turno	
	Especificação Preferência para voo	
	Motivo da viagem	
	► Voltar	

4.1.1.11. Caso seja Somente Ida, preencha todos os campos e clica em Avançar

← → C ▲ Nã	o seguro scdp.cofen.gov.br/requisicao/formRequisicao.seam?cid=2672342	or 🕁 🏀 :
Conselho Federal	et telomagen	
Controle de Diári	as e Passagens	
Requisições Passagens	 Ida e Volta Somente Ida Várias Cidades 	-
 Dados Pagamento Relatórios do sistema 	Selectione a origem e o destino de sua vlagem	
 Diárias Requisições de auxílio 	De: Pais: * Estado: * Cidade: *	
Relatorio de passagem Relatório de diária Cadastro	Para:	
 Administração Manutenção 	País: " Cidade " Cidade "	
 Relatórios do sistema Navegação 	Saida	
	Especificação	
	Preferência para voo	
	Motivo da vlagem	
	+ Voltar	→ Avançar
	Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnología da Informação e Comunicação Duidão de Sistemar C expresentaires	•

4.1.1.12. Caso seja Várias Cidades, preencha todos os campos e clica em Avançar

Passgeis Dobo Pogunorio Redubina do summito Didas Recubina do summito Administra filo Mandema filo Mandema filo Namestera filo <t< th=""></t<>
Jados ar opiennicial Relations do suborn Relations do suborn Relation
Addicione o strechou da sua viogem Isedenti do datino Addicione o strechou da sua viogem Isedenti do datino adatestre dimensary 80 Intervisito do atalima Addicioner Trechou dus viogem Addicioner trechou dus viogem Intervisito do atalima Intervisit
Image: Statuto Adicione or techoo da sua viagem Image: Statuto Image: Statuto Image: Statuto
Redokio do passagem elebičia do passagem elebičia do da via elebičia elebičia elebičia do da via elebičia elebičia elebičia elebičia do da via elebičia elebičia elebičia elebičia elebičia elebičia do da via elebičia elebičia elebičia elebičia elebičia elebičia elebičia do da via elebičia do da via elebičia el
celebitio e datia adatab dimensional dimensional tenderoja tenderoja Especificação Preferência para voo Motivo da viagem
adatato Mendershyto kanadengdo kenediktys do statema kenegisgio Especificação Preferência para voo Motivo da viagem
Addicionar Trecho Briedersjön Briedersjön Briedersjön Briedersjön Briedersjön Briedersjön Especificação Preferência para voo Motivo da viagem
Andread Sealer Andread Sealer
Avergação Preferência para voo Motivo da viagem
Preferência para voo Motivo da viagem
Preferência para voo
Motivo da viagem
Motivo da viagem
Motivo da viagem
Notivo da Vilgent
← Voltar → Avançar

4.1.1.13. Na "Visualização do Pedido", no fim, você confere todos os dados preenchidos. Caso algo esteja errado, pode clicar em Voltar, se não, você seleciona o quadrado de Declaração e clica em Avança. OBS: Este exemplar é o mais simples sem requisição de diárias e passagens, porém nas opções que você selecionar, aparecerá todos os preenchimentos feitos.

Nova requis	sição						
Dados Básicos	s Portarias	s/Convocatórias Pe	edir diári	a Ped	ir passagem	Visualiza	ção do pedido
Visualização do p Dados do re	edido equisitante	2					
	•	FAVOREC					1
Nome:							j
CPF:		<u></u>	CARGO:		•		1
CATEGORIA PROF	ISSIONAL:	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••					ĺ
	/	DADOS BANG	CÁRIOS				ĺ
Banco:			Agência:		Conta Corrente:		Ĩ
		CONTAT	05				1
Telefones:		()		Email:		هنسي	1
Declaro e dou Agor. E que é de	fé, para os fins minha inteira re	i de direito, que as informa esponsabilidade, no prazo	ações prest de 10 (dez	adas nest) dias do	e formulário são v retorno, apresent	verdadeiras, s ar os devidos	ob as penas da Le comprovantes.

4.1.1.14. Aparece um pop-up solicitando sua senha do usuário para confirmar a tudo o que foi feito, então, encerra-se o processo

Controle de Diárias	Enformagen s e Passagens
Requisições Passagens Dados Pagamento Relatiõos do sistema Diárias Requisições de exuólio Requisições de exuólio Relatório de passagem	Nova requisição Dados Básicos Portarias/Convocatórias Pedir diária Pedir passagem Visualização do pedido
Relatório de diária Cadastro Administração Manutenção Relatórios do sistema Navegação	FAVORECIDO Nome: CPF: CATEGORIA PROFISSIONAL: Enviar
	Banco: Apéndia: Conta Corrente: Conta Corrente
	 Declaro e dou fé, para os fins de direito, que as informações prestadas neste formulário são verdadeiras, sob as penas da Lei em vigor. E que é de minha inteira responsabilidade, no prazo de 10 (dez) días do retorno, apresentar os devidos comprovantes. Ascinar
	Voitar Conselho Federal de Enfermagem - Cofen Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação Divisão de Sistemas Corporativos

4.2. Exibir as próprias Requisições

4.2.1. Selecione +Minhas Requisições para acompanhar a situação

Controle de Diári	Le Enfertingen as e Passagens	
Requisições Nova Requisições Minhas Requisições Resumo do usuário Avaliar Requisições	You are already logged in, please log out first if you wish to log in again Área do usukro: Area Administrativa	
+ Configuração ▶ Passagens	Resumo do usuário Resumo do usuário	Passagens por status Quantidade de passagem por status
 Dados Pagamento Relatiónis do sistema Diárias Relatiónis de auxílio Relatiónis de dassagem Relatiónis de diária Cadastro Administração Manutenção Relatiónios do sistema Navegação 	Passsagens agendadas Relatório passagem pendente Diária a receber Relatório diária pendente 0.0 0.2 0.4 0.6 0.8 1.0 Quantidade	
to cofee any by theme core	Diária por status Quantidade o	de diària por status

das passagens e diárias

4.2.2. Caso queira fazer uma nova requisição, os botões em cima e embaixo estão disponíveis

